

# 通知書

令和\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

\_\_\_\_\_  
殿

この度の業務違反事項につき、就業規則第\_\_\_\_条\_\_\_\_の規定により、  
次のとおり決定しましたので通知します。

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

尚、上記\_\_\_\_については、令和\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日までに  
すること。